



IDRD



OBLIGACIÓN (3)

mes de abril

2026

EVIDENCIA (Actas de reunión).



JORNADA
ESCOLAR
COMPLEMENTARIA
IDRD

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Operativa semanal	DD	MM	AA
ACTA No.		09	04	2026

LUGAR:	PARQUE METROPOLITANO EL TUNAL	HORA DE INICIO:	10:30 AM	HORA FIN:	11:30 AM
---------------	-------------------------------	------------------------	----------	------------------	----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JHON FREDY PORTOCARRERO	GESTOR IED	DEPORTES JEC-IDRD
ANDREA CUCAITA DUARTE	FORMADORA	DEPORTES JEC-IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. Informes	4. Intercolegiados
2. Taller de sensibilización IED	5. Formato de accidentalidad
3. SIM	6.

TEMAS TRATADOS
Se realiza el saludo por parte del gestor Jhon Portocarrero para presentar los puntos a tratar
1. Informes: El gestor informa que se debe describir muy bien cada ítem u obligación sin que se repita la información, dentro de las obligaciones que corresponda, hablar de las temáticas de cada cualificación y adjuntar las evidencias. De ahora en adelante la OBLIGACIÓN 1 para los formadores debe llevar el reporte SIM, actas de los componentes, malla curricular y la evidencia psicosocial. En la OBLIGACIÓN 2 se debe adjuntar la asistencia diaria, el reporte SIM y si se tuvo problemas con el SIM se debe mencionar las fechas. En la OBLIGACIÓN 3: Las actas de reunión semanal. OBLIGACIÓN 4: Colocar la evidencia de estudiantes con antecedentes médicos y hablar de los niños de inclusión que evidencian cambios. OBLIGACIÓN 5: Se debe colocar el reporte de niños con talento, describir muy bien sus cualidades y adjuntar el modelo de formato que se encuentra en el drive. OBLIGACIÓN 6: Anexar las reuniones de los componentes, salidas o festivales. OBLIGACIÓN 7: Anexar soportes de los temas publicitarios. OBLIGACIÓN 8: Anexar pacto de formación. Las obligaciones 9 y 10 no se modifican, se aclara por parte del gestor que las carátulas siguen igual, por cada evidencia una carátula.
2. Taller de sensibilización IED: El día viernes 17 se tendrá una reunión virtual a las 2:00 con el colegio Antonio García en donde se van a compartir las temáticas a implementar desde el día 04 de mayo dentro de las sesiones, se va a contar con un tallerista de la Alcaldía con el ánimo de hablar sobre la protección de los animales y el medio ambiente tema "Qué pasa cuando escuchamos a nuestros corazones"

TEMAS TRATADOS	
----------------	--

3. SIM: Se deben tener grupos consolidados con asistencia al día de los estudiantes que han ido al parque, se deben eliminar los que no han vuelto al parque, los estudiantes que no están en el SIM deben ser ingresados al drive
--

4. Intercolegiados: El colegio sólo participará en atletismo categoría individual estudiantes entre los 7 a 8 años se va a realizar una inscripción masiva nutriendo el excel. Los semilleros deben ingresar a los estudiantes a un deporte alternativo.

5. Formato de accidentalidad: Se recuerda la importancia de realizar el reporte de accidentalidad e informar oportunamente todos los inconvenientes que se presenten en clase.

COMPROMISOS				
TEMA		RESPONSABLE		FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
Actualización del drive estudiantes sin SIM		Formadores		17/04/2026
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?			SI	NO
Observaciones				
La presente acta es firmada y aprobada por (Rector, Docente enlace, o representante del la IED)				
Nombre, firma y cargo:				
Se anexa listado de asistentes.				
Siendo las 11:30 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:				
PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	JHON PORTOCARRERO	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	GESTOR IED	CARGO	N/A	N/A
NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:		Andrea Cucaíta Duarte		

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED JHON PORTOCARRERO

Nombre del evento:	REUNIÓN OPERATIVA SEMANAL
Fecha y hora del evento:	09N DE ABRIL DE FEBRERO DE 10:30 A 11:30
Parque y/o escenario:	PARQUE METROPOLITANO EL TUNAL

El objetivo de la reunión, fue socializar algunas modificaciones en las evidencias de cada obligación del informe, solicitar inscripción a intercolegiados, recordar la reunión con la IED de forma virtual para llevar a cabo en las sesiones un taller de sensibilización sobre lo ocurrido con las mascotas del colegio.





LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO:

REUNION OPERATIVA SEMANAL

RESPONSABLE DEL EVENTO

JHON PORTOCARRERO

FECHA

9042026

HORA INICIAL

10:30a. m.

HORA FINAL

11:30 a. m.

LUGAR

PARQUE METROPOLITANO EL TUNAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	DANY HUERTAS VELANDIA	1032438529	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
2	SANDRA PATRICIA MORA CORALES	52353450	FORMADORA	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
3	EDGARDO DAZA RODRIGUEZ	3837678	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
4	DIEGO ESTEBAN LARA PAEZ	1024471586	FORMADOR	DEPORTES-JEC	Diego Lara	N/A	N/A	N/A
5	JUAN SEBASTIÁN ZUBIETA SUÁREZ	1010083134	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
6	SANDRA YULIETH QUINTERO LEÓN	1233905821	FORMADORA	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
7	ANDREA CUCAITA DUARTE	1023873419	FORMADORA	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
9	HENRY MOSQUERA BEJARANO	79780087	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
10	YURY VALBUENA SUAREZ	1032401700	FORMADORA	DEPORTES-JEC	YURY V	N/A	N/A	N/A
11	Frade suarez Wilson Alexander	1030546048	FORMADOR	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
12	JHON FREDY PORTOCARRERO	1033702816	GESTOR IED	DEPORTES-JEC		N/A	N/A	N/A
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: CUALIFICACIÓN PSICOSOCIAL ZONA 3	DD	MM	AA
ACTA No. N.A.		10	04	2026

LUGAR: CASA ADULTO MAYOR CEFETUNAL	HORA DE INICIO: 8:35 am	HORA FIN: 9:35 am
------------------------------------	-------------------------	-------------------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ANGELA VIVIANA GALVIS BERNAL	ZONAL PSICOSOCIAL	IOPO.

ORDEN DEL DIA	
1. SALUDO - BIENVENIDA	4. VARIOS.
2. ACTIVIDAD ROMPE HIELO	
3. DESARROLLO CJA DE HERRAMIENTAS	

TEMAS TRATADOS
1. SALUDO - BIENVENIDA: (O) jornada inicio con un saludo inicial, cordial y bienvenida al espacio de cualificación, en el cual se abordó el tema de "Resolución de conflictos" como herramienta clave en los centros de interés, Se resalto la importancia de fortalecer habilidades emocionales y comunicativas en los formadores para reparar la convivencia.
2. ACTIVIDAD ROMPE HIELOS: Se desarrolló una actividad reflexiva, en la que los participantes utilizaron una hoja de papel. Inicialmente, expresaron palabras o situaciones negativas que generan conflicto, arrugando la hoja con cada intervención, Posteriormente, mencionaron palabras positivas o acciones correctivas mientras intentaban desarrugarla.
Como conclusión, se evidenció que, aunque se busque reparar el daño, las "marcas" permanecen, lo que permitió reflexionar sobre la importancia de la comunicación asertiva, el no juzgar y el control emocional para evitar generar afectaciones en los demás.

TEMAS TRATADOS

3. DESARROLLO CNJA DE HERRAMIENTAS: Para dar inicio se explico detalladamente el Formato de Evidencias Psicosociales, Luego se presento el tema de 'resolución de conflictos', destacando la importancia en los centros de interes para la convivencia diaria; Se explico que el propósito de brindar Herramientas teórico - Prácticas para que los formadores identifiquen, prevengan y resuelvan conflictos mediante la gestión emocional y la comunicación asertiva. Se define el conflicto como una situación neutral derivada de diferencias entre personas, resultado que no es negativo en sí mismo, sino que depende de su manejo.

Se socializaron los tipos de conflictos: Interpersonal - Intra personal y grupal, explicando como se presentan en los centros de interes y su impacto en la dinamica grupal. Se identificaron causas como la falta de comunicación, la competencia, la frustración y el contexto, destacando la importancia de intervenir oportunamente; Se resalto la importancia de que el formador reconozca sus emociones y reacciones, promoviendo el autocontrol y la autoregulación como base para intervenir adecuadamente.

Se explicaron diferentes herramientas como la comunicación asertiva, la escucha activa, la construcción de acuerdos, la toma de decisiones y el seguimiento, todo orientado a una resolución pacífica.

Se explicaron las diferentes Actividades sugerida en el contexto de resolución de conflictos.

4. Cierres. Se Finalizo la Jornada resaltando el papel del formador como mediador y orientador en conflictos, promover espacios de respeto, diálogo y sana convivencia en los centros de interes.

C.



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CUALIFICACIÓN PSICOSOCIAL ZONA 3

RESPONSABLE DEL EVENTO

ANGELA CIAJWS.FECHA 10-04-2026HORA INICIAL 8:30 amHORA FINAL 4:30 pm

LUGAR

CASA ADUITO MAUPR - CEPE TUNAL

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DÉPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Yoneld Benay Puntos	79556390	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Dany Huertas Velandia	1032439579	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	Wilson Fave Suarez	1030546058	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
4	Sandra Yoleth Quintana Leon	1233905821	Formadora	STRD-dec	[Firma]	N/A	N/A	N/A
5	Sandra Polanco Mora Corrales	52353450	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6	Don Sebastian Zúñiga S.	1020283134	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
7	Steffany Galeano Barragan	104234765	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
8	Andres Quintero Avendaño	1014190774	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
9	Wilson Geron Torres	797674977	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
10	Brandon Loiza Aguirre	1000033608	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
11	Detamnia Montaña Muñoz	1023009998	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
12	Manuel Felipe Vera Morino	1010037470	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
13	Jony Mercedes Valbuena S.	1032401703	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
14	Andrea Cuscuty Duque	1023873919	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
15	Jhon Poncecussuero M.	1032702816	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL-V.7



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: CUALIFICACIÓN PSICOSOCIAL ZONA 3

RESPONSABLE DEL EVENTO: ANGELA CALIWS.

FECHA: 10-04-2026

HORA INICIAL: 8:30 am

HORA FINAL: 9:30 am

LUGAR: CASA ADULTO MAYOR - CEPE TUNAL

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
						ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	David Santiago Castro Hernandez	1001184803	Formador	JEC	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
2	Carlos Eduardo Cifuentes Sonabre	1077234710	Formador	JEC	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
3	Alfonso Lucía Milán López	52061592	Formador	JEC	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
4	Juan David Barrios Guzmán	1010217615	Formador	JEC	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
5	Jessica Alejandra Martinez	1032397294	Gestora IED	JEC	<i>[Signature]</i>	N/A	N/A	N/A
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>

GESTION DOCUMENTAL - V.7

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Cualificación valoraciones formativas	DD	MM	AA
ACTA No.		10	04	2026

LUGAR:	Parque Tunal	HORA DE INICIO:	9:30 a. m.	HORA FIN:	11:00 AM
---------------	--------------	------------------------	------------	------------------	----------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Heidy Martinez	Llider pedagógica	STRD-JEC
Elizabeth Obando Bayona	Zonal Pedagógica	STRD-JEC

ORDEN DEL DIA	
1. Bienvenida	4.
2. valoraciones formativas 2026	5.
3. Cierre	6.

TEMAS TRATADOS
1. Se realizó actividad de bienvenida contextualizando a los formadores asistentes sobre las valoraciones formativas que se van a desarrollar en el mes de mayo, las cuales corresponden a las primeras del año.
2. seguido se comienzo con la presentación de las valoraciones formativas donde se contextualizo sobre su
Importancia, uso a nivel distrital local y por IED, lo cual se realiza mediante preguntas orientadoras permitiendo
reconocer los saberes de los formadores sobre este proceso tan importante.
Así mismo se dialogo sobre la importancia de realizarlas de manera consciente ya que esta información es útil para
otros contextos deportivos tales como Intercolegiados y otras competencias deportivas en los que las IED puede
tomar esta información como referencia para la participación de los escolares.
Se socializo la necesidad de valorar a todos los NNAJ que les aparezca en su plataforma SIM acorde a su formación,
experiencia y criterio, teniendo en cuenta la asistencia, la participación, el desarrollo de las actividades propuestas y el
avance presentado, esto pues indica que todos los escolares deben ser valorados así no asistan o no los conozcan
en el nivel mas bajo que se encuentre dentro de la escala valorativa y etapa del desarrollo.
Se socializo el proceso de las valoraciones el cual corresponde al desarrollo en la plataforma sim el cual se tendrá
disponible por 3 días, en los cuales deberán optimizar los tiempos para no pasarse de ellos, en estos días deberán
tener contacto con sus gestores en caso de presentar dificultades en la plataforma para el ingreso, o durante el
ejercicio, así mismo si al descargar las valoraciones las hojas salen en blanco o con inconsistencias en la información
registrada.

TEMAS TRATADOS

Una vez realicen la valoración del escolar deben descargar el PDF revisando toda la información registrada, incluyendo el nombre del escolar, tanto dentro del formato como en el nombre del archivo PDF. Una vez descargada y con la información verificada, deberán guardarlo en carpetas por grupos y por colegio acorde a las indicaciones dadas por el gestor IED que corresponde a subirlo en una carpeta en Drive en los tiempos acordados. Dicha carpeta a su vez será revisada por el gestor IED para compartirla con la zonal pedagógica y finalmente enviar a las IED,

3. Se finalizo la cualificación dejando la tarea de actualizar los datos de los escolares en la plataforma SIM, acorde a la importación también dada por sus gestores IED.

[illegible]

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN

¿Se logró el objetivo?

SI

	X
--	---

NO

--	--

Observaciones

La presente acta es aprobada y firmada por:

Se anexan listados de asisitencia.

Siendo las 11: 00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		FIRMA	N/A	N/A
NOMBRE	Elizabeth Obando	NOMBRE	N/A	N/A
CARGO	Zonal pedagógica	CARGO	N/A	N/A

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:

Elizabeth Obando



LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Cualificación de valoraciones formativas

RESPONSABLE DEL EVENTO

Elizabeth Obando B

FECHA 10-04-2026

HORA INICIAL 9:30am

HORA FINAL 11:00am

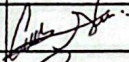
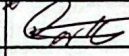
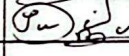
LUGAR Parque el tunal

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	Wilson Frode SÁNCHEZ	1030546058	Formador	IDRD JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Yaneth Beny Pizarro	79556348	formadr.	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	Dany Huertas Velandria	1032438529	Formador	IDRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
4	Angela Quintana Huertas	1014190299	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
5	Stefania Mariana Muñoz	1025009926	Formadora	IDRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6	Manuel Felipe Vera Moreno	1010007470	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
7	Brandon Loiza Aguirre	1000233608	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
8	Wilson GARCIA TORRES	79767999	formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
9	Steffany Garatejo Barragan	1016236765	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
10	Jon Sebastian Echebure Suarez	1010083134	Formador	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
11	Sandra Patricia Mora Corrales	52353480	Formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
12	Sandra Yuliett Quintana Leon	1233905821	formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
13	Andreu Lucifra Duarte	1023834114	formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
14	María Portocarrero	1027702816	formadora	STRD-JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
15								
16								
17								
18								

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del Instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: <https://www.idrd.gov.co/transparencia-acceso-informacion-publica/normativa/politicas-lineamientos-manuales>



EVENTO: Cualificación de valoraciones formativas RESPONSABLE DEL EVENTO Elizabeth Obando
FECHA 10-04-2026 HORA INICIAL 9:30am HORA FINAL 11:00am LUGAR Parque el Turral

						DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TÉLEFONO
1	David Santiago Coto Hernández	1001184803	Formador	JEC		N/A	N/A	N/A
2	Por los Eduardo R. Ramos Sosa	7073234710	Formador	JEC		N/A	N/A	N/A
3	Alfonso Durán Pardo López	52061592	Formador	JEC		N/A	N/A	N/A
4	Juan David Barrios Guzmán	1070217415	Formador	JEC		N/A	N/A	N/A
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

GESTION DOCUMENTAL-V.5

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: Reunión Operativa Semanal	DD	MM	AA
ACTA No.		15	4	2026

LUGAR:	PARQUE METROPLITANO EL TUNAL	HORA DE INICIO:	10:45AM	HORA FIN:	12:00M
---------------	------------------------------	------------------------	---------	------------------	--------

ASISTENTES		
NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
JHON FREDY PORTOCARRERO	GESTOR IED	DEPORTES JEC-IDRD
SANDRA PATRICIA MORA CORRALES	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
ANDREA CUCAITA DUARTE	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
SANDRA YULIETH QUINTERO LEON	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
EDGARDO DAZA GUTIERREZ	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
HENRY MOSQUERA BEJARANO	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
WILSON ALEXANDER FRADE SUAREZ	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
DIEGO ESTEBAN LARA PAEZ	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
YURY MERCEDES VALBUENA SUÁREZ	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
DANY HUERTAS VELANDIA	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD
JUAN SEBASTIAN ZUBIETA SUAREZ	FORMADOR	DEPORTES JEC-IDRD

ORDEN DEL DIA	
1. Uso de uniformes	5.Actualización de SIM, planes de clase y asistencias
2.Inscripción a intercolegiados	6.Valoraciones de los estudiantes
3.Centros de interés (prioridad atletismo)	7. Elaboración de informes
4.Participación en festivales escolares	8.Trato adecuado hacia los niños

TEMAS TRATADOS
1. Uso de uniformes
Se establece que no se deben seguir utilizando prendas antiguas. A partir de la fecha, se deberá hacer uso exclusivo de las prendas correspondientes al nuevo contrato vigente para el año 2026.Cada formador deberá verificar que se cumpla esta directriz para mantener la uniformidad institucional.
2. Inscripción a intercolegiados
Se solicita enviar el listado completo de inscripción de los niños participantes en los intercolegiados.
Este listado debe ser entregado oportunamente para su remisión al rector y a los profesores enlaces del colegio, incluyendo ambas jornadas.
3. Centros de interés (prioridad atletismo)
Se informa que el centro de interés de atletismo es la prioridad, ya que cuenta con el mayor número de estudiantes inscritos.Por lo tanto, se deberá brindar especial atención en su organización, planificación y ejecución de actividades.
4. Participación en festivales escolares
Cada centro de interés deberá incluir entre 10 y 12 niños para participar en los festivales escolares.
La información debe ser registrada correctamente en el archivo Excel correspondiente en el drive institucional.
5. Actualización de SIM, planes de clase y asistencias
Se recalca la importancia de mantener el SIM actualizado, así como los planes de clase y los registros de

[illegible]

EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS
GESTOR IED JHON PORTOCARRERO

Nombre del evento:	Reunión operativa semanal
Fecha y hora del evento:	15 DE ABRIL DE 2026 de 10:45am a 12:00m
Parque y/o escenario:	PARQUE METROPOLITANO EL TUNAL

El objetivo de la reunión fue presentar y explicar las diferentes temáticas que se desarrollarán durante el periodo, a través de los componentes del programa.





LISTADO DE ASISTENCIA

EVENTO: Reunión plenaria general RESPONSABLE DEL EVENTO: Jhon Pantoja
FECHA: 15 04 2026 HORA INICIAL: 10:45 AM HORA FINAL: 12:00 PM LUGAR: Foro de la Transparencia

DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL CRO

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Sandra Patricia Vela Cardona	52358100	Formadora	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
2	Dany Huertas Velandía	1032438524	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
3	Wilson Fajal Suárez	1030946350	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
4	Diego Esteban Loa Paz	1024421586	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
5	Thaí Sebastián Ceballos S.	1010093120	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
6	Jenny Mercedes Vallaquera	103240173	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
7	Henry Nasconera	79780007	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
8	Sandra Yulieth Quintana León	1233905821	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
9	Edgardo Daza Rodríguez	10357678	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
10	Andrea Lucio Dark	102361346	Formador	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
11	Jhon Pantoja	10372211	Jefe de área	JEC	[Firma]	N/A	N/A	N/A
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								

Cual sea la versión del presente formulario, asistirá al CRO así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre sus datos personales con sujeción a la información en sus Políticas de Protección de Datos Personales, stando a las brevedades en ellas señaladas. Las Políticas pueden ser consultadas en la página web del CRO: <https://www.crd.gov.co/transparencia-sistema-informacion-publica/informacion-publica/informacion-publica-manuales>

GESTIÓN DOCUMENTAL V.3

8:01

4G 56



Cualificacion formulario promesas deportivas SIM - VIRTUAL



Recibidos

Hoy • 6:30 p.m. – 7:00 p.m.

Cualificacion
formulario promesas
deportivas SIM - VIR...



Microsoft Teams Meeting



Organizador: Carlos Alberto Ramirez
Sanchez

eliasmanuele@gmail.com,
pipeavella76@gmail.com, mo
.alvarado08@gmail.com y 38 personas
más



Buenas noches, por favor compartir
esta invitacion a los formadores que no
asistieron el dia de hoy....



En tu Calendario de Google

No hay más eventos en esta fecha



Responder



Reenviar



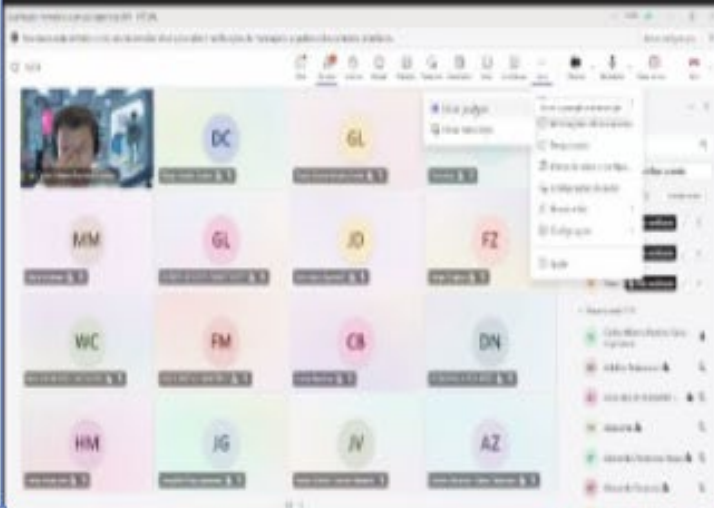
99+



39%



Hay invitados esperando para unirse. Vea la sala de espera



Carlos Alberto Ramirez Sanchez ...



COSSIO



YULY TR...



WILLIA...